



Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>8</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение муниципальной услуги (работы) из перечня муниципальных услуг (работ); иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

муниципальная работа предоставляется в соответствии со стандартом качества "Обеспечение деятельности клубных формирований", утвержденным приказом отдела культуры и молодежной политики администрации Партизанского городского округа от 15.11.2012 № 34

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| Форма контроля                | Периодичность   | Органы местной администрации, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|-------------------------------|---|---|
| 1                             | 2   | 3   |
| Выездная проверка             | Один раз в год (в соответствии с планом-графиком)   | Отдел культуры и молодёжной политики администрации Партизанского городского округа          |
| Камеральная проверка          | По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания  |   |
| Внеплановая выездная проверка | По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) |   |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

**Ежеквартально с нарастающим итогом**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

**Не позднее 15 числа, следующего за отчетным периодом, отчет о выполнении за год не позднее 15 января 2019 года**

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

**Предоставление пояснительной записки с расшифровкой основных показателей**

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <sup>9</sup>

**Допустимо (возможно) отклонение от выполнения муниципального задания муниципального задания**

<sup>1</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом (отраслевом) перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями или региональными перечнями.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом (отраслевом) перечне или региональном перечне (при наличии).

<sup>6</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<sup>8</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>9</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года)".